

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда»
Краснооктябрьское территориальное управление**

П Р И К А З

«31» марта 2026 г.

№ 127

Об организации приемной кампании
2026/2027 учебного года в 1-е классы
муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 35
Краснооктябрьского района Волгограда»

**На основании письма Комитета образования и науки Волгоградской области
(Облкомобразования) от 02.03.2026 г. № И-10-/1461
учреждения Краснооктябрьского района Волгограда», Постановлением администрации
Волгограда от 02.03.2026 г. № 223 «О закреплении муниципальных общеобразовательных
учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград» (далее
Постановление),
в соответствии с Уставом МОУ СШ № 35, «Порядком приема детей на обучение по
образовательным программам в МОУ СШ № 35» и для оптимизации приемной кампании в
2026/2027 учебном году на портале образовательных услуг Волгоградской области
<https://esp.volganet.ru>**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать прием документов 01.04.2026 г. по 30.06.2026 г. с 9:05 для зачисления в первый класс в соответствии с Постановлением администрации города Волгограда от 02.03.2026 г. № 223 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального основного, основного общего, среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда» (введено в действие приказом МОУ СШ № 35 от 01.04.2025 г. № 117) и утвержденным графиком работы МОУ СШ № 35 (приложение № 1).
2. Прием документов детей, проживающих, но не зарегистрированных на территории, закрепленной за МОУ СШ № 35, для зачисления в 1 класс осуществлять с 06.07.2026 г. по 05.09.2026 г. в соответствии с утвержденным графиком работы МОУ СШ № 35 приема документов (приложение № 2).
3. Организовать приемную кампанию 2026/2027 учебного года в 1-е классы в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.
4. В период приемной кампании 2026/2027 учебного года в 1-е классы назначить ответственным лицом за информационное обеспечение МОУ СШ № 35, учителя информатики, Емельяненко М.В.
5. Ответственному лицу за информационное обеспечение МОУ СШ № 35, учителю информатики, Емельяненко М.В.:
 - в срок до 12 марта 2026 года проверить информацию о МОУ СШ № 35 в информационных системах «ГИС Образование Волгоградской области» и ГИС «Е-услуги» и убедиться в ее актуальности;
 - вечером 12 марта 2026 года необходимо самостоятельно создать в указанных информационных системах все классы МОУ СШ № 35 будущего учебного года и выставить в них вакансии;

- ежедневного проводить мониторинг заявлений, попадающих в текущий учебный год (направлены до указанного старта кампании). Неправильные и ошибочные заявления необходимо переводить в статус «Отказ» и обязательно сообщать родителям (законным представителям) об официальных сроках проведения приемной кампании.

6. Методисту по учебной работе МОУ СШ № 35, Хрусталева Е.А., в соответствии с п.24 приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 осуществить контроль в следующем порядке:

- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся под личную подпись родителей (законных представителей) ребенка;

- «язык образования» (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- «родной язык» из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)» (приложение № 4);

7. При приеме в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, или в возрасте старше 8 лет руководствоваться Положением о комиссии Краснооктябрьского ТУ ДООАВ по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) по приему в первый класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или в возрасте старше 8 лет на начало учебного года.

8. Прием заявлений родителей (законных представителей) осуществляется:

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично при посещении МОУ СШ № 35;

- в электронном виде, на портале образовательных услуг Волгоградской области <https://es.vlganet.ru>.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МОУ СШ № 35 _____/Н.В. Новолокина/

С приказом ознакомлены _____/Е.А.Хрусталева/

_____ /М.В.Емельяненко/

**График работы МОУ СШ № 35
по приему документов для зачисления в 1-ый класс 2026/2027 уч.год
с 01.04.2026 г. по 30.06.2026 г.**

- Прием документов детей, проживающих на территории, закрепленной за МОУ СШ № 35, в соответствии с Постановлением администрации Волгограда от 02.03.2026 г. № 223 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград»

с 9.00 до 16.00 (понедельник-четверг)

с 9.00 до 15.00 (пятница)

Приемная МОУ СШ № 35 (1-ый этаж)

**График работы МОУ СШ № 35
по приему документов для зачисления в 1-ый класс 2026/20267уч.год**

06.07.2026 г. по 05.09.2026 г

- Прием документов детей, проживающих на территории, не закрепленной за МОУ СШ № 35, в соответствии с Постановлением администрации Волгограда от 02.03.2026 г. № 223 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград»

с 9.00 до 16.00 (понедельник-четверг)

с 9.00 до 15.00 (пятница)

Приемная МОУ СШ № 35 (1-ый этаж)

Зачислить в _____ класс
Директор МОУ СШ № 35
_____ Н.В.Новолокина

Директору МОУ СШ № 35
Новолокиной Н.В.

« _____ » _____ 20 ____ г.
Приказ от « _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

ФИО родителя

заявление № _____

Прошу принять в МОУ СШ № 35 моего ребенка (дочь), (сына) в 1-й класс для получения среднего общего образования.

ФИО (полностью)
_____ (дата, месяц, год рождения)
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

2. Сведения о родителе(ях) (законных представителе(ях) ребенка:

1) Ф.И.О (при наличии) _____

3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

4) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефонов (при наличии) _____

4) наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

5) потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

6) согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

7) Выбор языка обучения _____

Изучение родного языка из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка (кроме русского) (не) требуется - (нужное подчеркнуть)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Ознакомлен(а)с Уставом МОУ СШ № 35, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006г.№152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3451; 2017, №31; 2011, №31, ст.4772)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись родителя)